

屏東縣政府 函

地址：900219屏東縣屏東市自由路527號
聯絡人：黃碧智
聯絡電話：08-7320415#3657
傳真：08-7322779
電子信箱：huang580118@gmail.com

受文者：屏東縣屏東市瑞光國民小學

發文日期：中華民國113年10月27日
發文字號：屏府教發字第11350828311號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨 (376530000A113508283101-1.pdf)

主旨：檢送本府辦理「屏東縣113學年度國中小學習扶助整體行政推動計畫-子計畫12-2國小學習扶助科技化評量系統測驗結果資料運用」實施計畫1份，請惠予參與教師公假登記，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據「屏東縣113學年度國中小學習扶助整體行政推動計畫-子計畫12-2國小學習扶助科技化評量系統測驗結果資料運用」辦理。
- 二、為推廣學生學習扶助科技化評量系統測驗結果資料之運用，以期提升教師教學與學生學習之成效，且透過分科研習，增進國小現職教師及學習扶助班教師解讀學習扶助科技化評量測驗結果報告之能力並提升診斷學生學習發展需求的準確度，進而培養教學人員規劃一級補救及學習扶助課程內容的能力，本府辦理旨揭研習。
- 三、參加對象：每校務必薦派至少1名教師擇一科目參加。
 - (一)已完成學習扶助現職教師8小時知能研習之現職教師、代



理教師。

(二)已完成學習扶助非現職教師18小時知能研習，且擔任國民小學學生學習扶助之教學人員(含社會人士、大學生、研究所在學學生)。

(三)前二者研習人員於完成線上報名前，均應向學校取得學習扶助科技化評量系統【授課教師】之帳號使用權限。

四、辦理內容：採線上研習(各場次會議室連結詳見附件)。

(一)共同科目場次：113年10月30日(星期三)下午1時至4時30分。

(二)分科科目場次：113年11月27日(星期三)下午1時至4時30分請於報名時擇一科目(國、數、英)報名。

五、請參與研習之人員逕至全國教師在職進修資訊網報名，每場次核予教師研習時數3小時，完整參與合計6小時。

正本：本縣各國小(不含崇華)、國立屏科實驗高級中等學校

副本：屏東縣立公正國民中學學生學習扶助資源中心、屏東縣竹田鄉竹田國民小學學生學習扶助資源中心、本府教育處教學發展科



屏東縣 113 學年度國中小學習扶助整體行政推動計畫

子計畫 12-2 國小學習扶助科技化評量系統測驗結果資料運用增能研習

一、依據：

- (一)教育部國民及學前教育署補助辦理國民小學及國民中學學習扶助作業要點及注意事項。
- (二)113 學年度屏東縣國中小學習扶助整體行政推動計畫。

二、目的：

- (一)推廣學生學習扶助科技化評量系統測驗結果資料之運用，以期提升教師教學與學生學習之成效。
- (二)透過分科研習，增進國小現職教師及學習扶助班教師解讀學習扶助科技化評量測驗結果報告之能力並提升診斷學生學習發展需求的準確度，進而培養教學人員規劃一級補救及學習扶助課程內容的能力。

三、辦理單位：

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：屏東縣政府教育處
- (三)承辦單位：屏東縣新生國民小學
- (四)協辦單位：屏東縣竹田國民小學

四、辦理日期：113 年 10 月 30 日(星期三)及 11 月 27 日(星期三)

五、辦理模式：本研習採線上模式辦理

六、實施對象：本縣所屬國民小學學校務必派員參加。(每校至少薦派一名擇一科目參加)

(一)報名資格：

1. 已完成學習扶助現職教師 8 小時知能研習之現職教師、代理教師。
2. 已完成學習扶助非現職教師 18 小時知能研習，且擔任國民小學學生學習扶助之教學人員(含社會人士、大學生、研究所在學學生)。
3. 前二者研習人員於完成線上報名前，均應向學校取得學習扶助科技化評量系統【授課教師】之帳號使用權限。

(二)錄取說明：

1. 已任職國民小學之現職教師且擔任學生學習扶助課程之教學人員為優先。
2. 報名研習人員應取得學生學習扶助科技化評量系統【授課教師之帳號】，其權限由任職學校依研習人員身分(班級導師、學習扶助授課教師及科任教師)予以設定使用權限及授權可觀看學生名單。

七、工作項目與內容：

- (一) 報名方式：參加人員請務必至全國教師在職進修網
(<http://www.inservice.edu.tw/>) 報名 (不接受現場報名)，以報名先後順序錄取，本計畫研習人數總上限 90 人。
- (二) 本次研習課程安排第一場次為共同科目；第二場次為分科(國數英)辦理請擇一科目報名。
- (三) 課程內容：

| 時間 \ 日期 | 113 年 10 月 30 日(星期三) | | |
|----------------------------|---------------------------|--------------|---------------|
| | 課程內容 | 講師或主持人 | |
| 12:50-13:15 | 報到 | 承辦學校團隊 | |
| 13:15-13:20 | 長官致詞 | 新生國小林秀娟校長 | |
| 13:20-14:50 | 科技化評量系統功能介紹與操作說明 | 臺中市永春國小魏麗枝主任 | |
| 14:50-15:00 | 休息 | 承辦學校團隊 | |
| 15:00-16:30 | 科技化評量系統於學習扶助教材教法及學習資源之應用 | 臺中市永春國小魏麗枝主任 | |
| 時間 \ 日期 | 113 年 11 月 27 日(星期三)：分科辦理 | | |
| | 課程內容 | 講師或主持人 | |
| 12:50-13:15 | 報到 | 承辦學校團隊 | |
| 13:15-13:20 | 長官致詞 | 新生國小林秀娟校長 | |
| 13:20-14:50 14:50-15:00 | 學生常見錯誤題型解析 | 國小國語文科 | 宜蘭縣公正國小 蔡藍濱教師 |
| | | 國小數學科 | 國立臺南大學 陳致澄教授 |
| | | 國小英語科 | 新北市頂溪國小 林妙英教師 |
| 12:50-13:15 | 休息 | 承辦學校團隊 | |
| 13:15-13:20 | 學習扶助教材教法及學習資源運用 | 國小國語文科 | 宜蘭縣公正國小 蔡藍濱教師 |
| | | 國小數學科 | 國立臺南大學 陳致澄教授 |
| | | 國小英語科 | 新北市頂溪國小 林妙英教師 |

- (四) 本次參與研習人員之申請假別，由所屬教育主管機關本權責核處。
- (五) 全程參與者，將核發 6 小時研習時數。

八、Googlemeet 會議室連結

| 科目 | 課程內容 | 連結 | QR-Code |
|------------------------------------|--|---|---|
| 113/10/30 星期三 上午課程 (共同科目) | 1. 科技化評量系統功能介紹與操作說明 2. 科技化評量系統於學習扶助教材教法及學習資源之應用 | meet.google.com/aaj-unnu-dxr |  |
| 113/11/27 星期三 下午課程 (分科上課) | <u>國小國語文科</u> 1. 學生常見錯誤題型解析 2. 學習扶助教材教法及學習資源運用 | meet.google.com/kfq-yvpw-mdp |  |
| | <u>國小數學科</u> 1. 學生常見錯誤題型解析 2. 學習扶助教材教法及學習資源運用 | meet.google.com/rzo-cwdj-oyy |  |
| | <u>國小英語科</u> 1. 學生常見錯誤題型解析 2. 學習扶助教材教法及學習資源運用 | meet.google.com/kdz-uqbi-nsj |  |

九、成效檢核：以 goole 回饋表單自我檢核，分析此次研習活動的學習成果及改進依據。

十、經費需求及明細：

- (一) 由 113 學年度教育部國民及學前教育署專款補助。
- (二) 經費概算：執行期間 113 年 7 月 1 日至 113 年 6 月 30 日止，共計 12 個月。

十一、 承辦本活動場次之相關業務有功人員，依本縣中小學教職員獎勵要點之規定辦理敘獎。

十二、 承辦本活動場次之相關業務人員，依實際辦理研習時數核予補休時數。

十三、 本計畫經縣府核准後實施，修正時亦同。

屏東縣 113 學年度國中小學習扶助整體行政推動計畫

子計畫 12-2 國小學習扶助科技化評量系統測驗結果資料運用

親愛的教師：

感謝您參與本次研習，期盼藉此對您在學習扶助的工作上有所幫助，耽誤您幾分鐘時間填寫這份回饋單，以作為敝單位往後規劃相關研習活動的參考，請您在離開會場前務必完成回饋表單填報以作為研習紀錄，由衷感謝您的配合！

壹、基本資料：

1. 性別：女男
2. 身分別：現職教師代理代課教師其他教學人員(含社會人士、大學生或研究生)
3. 參加科目別：國語文科數學科英語科

貳、研習意見調查：

| 項目 | | 滿意程度(打√) | | | |
|------|-----------------------------|----------|----|----|-----|
| | | 非常滿意 | 滿意 | 普通 | 不滿意 |
| 研習主題 | 1. 本次研習加深我對教育部「學習扶助計畫」的認同感 | | | | |
| | 2. 本次研習使我對學習扶助科技化評量系統有更深的認識 | | | | |
| | 3. 主題與課程內容相符，難易適中 | | | | |
| | 4. 針對學習扶助提供的相關策略對我有幫助而且易於執行 | | | | |
| 課程內容 | 1. 講師講解清楚，深入淺出且生動有趣。 | | | | |
| | 2. 講師與聽眾有良好的互動且能耐心回答問題。 | | | | |
| | 3. 課程內容能吸引我的注意，使我享受其中。 | | | | |
| | 4. 現場實作部份加深我對課程的理解及印象。 | | | | |
| 自我成長 | 1. 我很用心參與此次研習，且深入了解課程內容。 | | | | |
| | 2. 上課期間，我能隨時掌握講師進度並適時提問。 | | | | |
| | 3. 此次研習挑起我的教育熱誠並對學習扶助充滿責任感。 | | | | |
| | 4. 我還會積極參與相關研習，提升自我知能。 | | | | |

參、相關意見及建言：

◎我覺得研習內容中，哪些部份印象最深刻或最有趣？

◎ 研習的整體活動安排，我覺得最大的收穫是什麼？

◎ 我想給主辦單位的建議有：(從報名至研習結束的所見所聞，都歡迎提供建議)

※由衷感謝您的回饋！您的回饋是我們進步的動力！